



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 30 kwietnia 2019 r.

Poz. 2834

UCHWAŁA NR VII/39/2019 RADY GMINY KRZYWDA

z dnia 3 kwietnia 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krzywda

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krzywda stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VI/32/2019 Rady Gminy Krzywda z dnia 15 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krzywda.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzywda.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Cięciara

Załącznik
do Uchwały Nr VII/39/2019
Rady Gminy Krzywda
z dnia 3 kwietnia 2019 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY KRZYWDA

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Krzywda, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152), a w przypadku jej zmiany ustawę zmienioną,
- 2) umowie – należy przez to rozumieć umowę przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z odbiorcą/odbiorcami usług, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 3) regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin,
- 4) rozporządzeniu ministra zdrowia - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. 2017r., poz. 2294 z późn. zm.), a w przypadku jego zmiany rozporządzenie zmienione,
- 5) rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U z 2002 r., nr 8, poz.70), a w przypadku jego zmiany rozporządzenie zmienione,

2. Użytych w regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

ROZDZIAŁ II

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3.

1. W ramach obowiązku zapewnienia minimalnego poziomu usług przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi o parametrach określonych rozporządzeniem ministra zdrowia w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na mieszkańca na dobę,
 - 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w regulaminie do nieruchomości, o których mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci, o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) mierzonego u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych min. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług,
 - 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.
2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:
- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na mieszkańca na dobę,
 - 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
 - 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 4.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków odbywa się na wniosek przyszłego odbiorcy usług w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym i odbiorcą usług.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa, o której mowa w ust. 1, jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą, z zastrzeżeniem § 6.

§ 5.

Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana gdy nieruchomość jest przyłączona do sieci i są spełnione warunki przyłączenia określone regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

§ 6.

Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana także z osobą korzystającą z lokalu znajdującego się w budynku lub budynkach wielolokalowych na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych który wskazuje osobę z którą ma być zawarta umowa, jeżeli są spełnione warunki określone w art. 6 ust.6 pkt 1-7 ustawy.

§ 7.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy do jej podpisania w siedzibie przedsiębiorstwa, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku wraz z wymaganymi przez regulamin załącznikami.

2. W przypadku nieruchomości będących współwłasnością stroną umowy są wszyscy współwłaściciele lub ustanowiony przez nich pełnomocnik, który składa pełnomocnictwo z podpisanymi współwłaścicielami notarialnie poświadczonymi lub pełnomocnictwo podpisane przez współwłaścicieli w obecności pracownika przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. W razie odmowy podpisania umowy przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości lub braku zgodnego przez nich ustanowienia pełnomocnika, zawarcie umowy następuje z jednym ze współwłaścicieli, na jego wniosek wraz z jego pisemnym oświadczeniem o samodzielnym rozliczaniu przez niego usług z pozostałymi współwłaścicielami.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 8.

1. Ilość zużytej wody ustala się w oparciu o odczyty wodomierza głównego na przyłączy wodociągowym przed zaworem głównym z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się w oparciu o odczyty urządzenia pomiarowego, a w przypadku jego braku jako równoważną ilości pobranej wody.

3. W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości jego odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 3- miesiącach przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy jest to niemożliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średnio miesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. W przypadku braku technicznych możliwości zainstalowania wodomierza głównego, ilość pobranej wody lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych obowiązującym rozporządzeniem w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

§ 9.

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 10.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usługi jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki albo za wodę i ścieki, w terminie 14 dni od daty wysłania faktury lub dostarczenia jej w inny sposób.

3. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności, przy czym w razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności.
4. W przypadku budynku wielolokalowego, gdy odbiorcami usług są również osoby które zawarły indywidualne umowy na zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom które zawarły indywidualne umowy na zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków.
5. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 11.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci jest obowiązana złożyć przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, oraz adres do korespondencji, a w razie działania wnioskodawcy przez pełnomocnika – pełnomocnictwo z podpisem notarialnie poświadczonymi lub pełnomocnictwo podpisane przez mocodawcę w obecności pracownika przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
 - 2) adres nieruchomości i numer działki/budynku/budowli która ma być podłączona, wraz z charakterystyką techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda,
 - 3) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 4) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanych parametrów i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
 - 6) datę i podpis wnioskodawcy,
 - 7) do wniosku wnioskodawca załącza oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź oświadczenie o korzystaniu z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
3. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z załącznikami przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje wnioskodawcy warunki przyłączenia do sieci jeżeli warunki techniczne umożliwiają przyłączenie nieruchomości do sieci i świadczenie usług zgodnie ze złożonym wnioskiem, przy czym w sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.
4. Warunki techniczne przyłączenia do sieci określają:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej
 - 3) maksymalne dobowe zapewnienie dostawy wody oraz dopuszczalną ilość odprowadzanych ścieków,
 - 4) ciśnienie dyspozycyjne w sieci wodociągowej,
 - 5) procedurę przyłączenia do sieci oraz wytyczne dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego i (lub) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,

- 6) wymagania dotyczące jakości odprowadzanych ścieków,
- 7) termin ważności warunków przyłączenia,
- 8) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

5. Warunki techniczne tracą ważność z upływem dwóch lat od dnia wydania. Ważność wymagań technicznych może być przedłużona na okres wskazany przez przedsiębiorstwo, nie dłuższy jednak niż 2 lata.

6. Przedłużenie okresu ważności wydanych warunków technicznych, następuje na pisemny i podpisany wniosek wraz z datą osoby ubiegającej się o przyłączenie, przy czym do wniosku należy załączyć oświadczenie wnioskodawcy w przedmiocie aktualności danych określonych w ust. 2 pkt 2-5 .

§ 12.

W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

§ 13.

Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i odrębnym przyłączem kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 14.

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 40 mm do 63 mm o grubości ścianki odpowiednio 2,4 mm i 3,8 mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować,
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy 160 mm o grubości ścianki 4,7 mm,
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki,

2. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 15%,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§ 15.

1. Odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych w Urzędzie Gminy Krzywda, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 3) niniejszy regulamin,
- 4) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 5) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE,

§ 16.

1. W celu zgłoszenia gotowości wykonania przyłącza do odbioru należy przedstawić następującą dokumentację techniczną:

- 1) opis techniczny;
- 2) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy;
- 3) profil przyłącza;
- 4) schemat zabudowy zestawu wodomierzowego w przypadku przyłącza wodociągowego;
- 5) schemat studzienki rewizyjnej/wodomierzowej;
- 6) uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu.

2. Odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

4. Odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż trzy dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. W ramach prac związanych z odbiorem końcowym przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z dokumentacją techniczną przyłącza.

6. Odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru.

7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole.

8. Protokół odbioru powinien zawierać:

- 1) skład komisji w tym udział wykonawcy i użytkownika oraz przedstawiciela/przedstawicieli przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- 2) adres nieruchomości do której wykonano przyłącze,
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
- 4) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru.

9. Załączniki do protokołu, o którym mowa w ust. 11, stanowią protokoły: płukania rurociągów wodociągowych, pozytywny wynik badania bakteriologicznego wody, protokoły próby ciśnieniowej, szczelności, protokoły odbioru robót zanikających oraz atesty materiałowe i dopuszczające zamontowane materiały instalacyjne do stosowania w kontakcie z wodą do picia i w budownictwie.

10. W przypadku gdy do odbioru nie dojdzie sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy, przy czym ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach określonych w ust. 9-11.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 17.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek informowania odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 dodatkowo informuje właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 16 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 16 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

6. O przerwach w dostawie wody o których mowa w ust. 2 i ust. 4 oraz lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, niezależnie od informowania mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, zamieszcza na swojej stronie internetowej stosowne komunikaty.

ROZDZIAŁ IX

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 18.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
- 3) planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

§ 19.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacje zgłasza się w dowolnej formie pisemnej z podaniem imienia i nazwiska osoby zgłaszającej, adresu nieruchomości której reklamacja dotyczy i danych kontaktowych .

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia wpływu reklamacji do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, przy czym w sprawach skomplikowanych termin rozpatrzenia reklamacji może ulec wydłużeniu do 30 dni od dnia wpływu reklamacji.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

5. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępnia się wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Krzywda taryfy,
- 2) jednolity tekst regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Krzywda,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 21.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:
 - 1) jednostki ochotniczych straży pożarnych działające na terenie Gminy Krzywda,
 - 2) jednostki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łukowie,
 - 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej.

4. Zgodnie z przepisami ustawy za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża Gminę Krzywda.
5. Rozliczenia pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Krzywda za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co sześć miesięcy.

ROZDZIAŁ XI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22.

Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego uchwalania.